

Berufungsmittel-Literaturmittel

Umsetzung (SAP) / Systemseitiger Prozess

Was Sie bzw. Mitarbeitende Ihres Lehrstuhls vor der Literaturbestellung beachten müssen:

Die Gesamtheit Ihrer Berufungsmittel wurde auf der Berufungsmittel-Sachmittel-Finanzstelle zugewiesen (ersichtlich in Ihrem Zuweisungsschreiben am Ende der ersten Seite).

Um gewünschte Literatur zu erwerben bzw. eine Literaturbudget zu bestimmen, müssten Sie von dieser Finanzstelle Ihres Fonds auf die entsprechende Literaturfinanzstelle (414XXXXX) Ihres Fonds den gewünschten Betrag umschichten. Erst nachdem die Mittel auf dieser Finanzstelle vorhanden sind, können von diesem Budget aus effektiv Mittel für Literatur verausgabt werden.

Der Mittelumschichtungsprozess erfolgt in SAP über die Funktion „Budgetumschichtung“ und dort entsprechend durch „Budgetumschichtung vorerfassen“:

In diesem SAP-Formular müssten die abgefragten Felder ausgefüllt werden (s. Screenshot). Hier entspricht der „Fonds“, nach dem die Mittel umgeschichtet werden sollen, dem gleichen Fonds gemäß Ihres Zuweisungsschreibens.

[illegible]

Nach dem Ausfüllen der Felder klicken Sie auf „Beleg vorerfassen“. Das nun erscheinende Formular in einem separaten Fenster muss ausgedruckt, durch eine anordnungsbefugte Person unterzeichnet und wiederum per Scan an die auf dem Formular erwähnte Mailadresse versandt werden.

Es ist im Vorfeld noch zu prüfen, ob die entsprechende Professorin bzw. der entsprechende Professor als anordnungsbefugt im SAP-System hinterlegt ist. Diese Frage kann durch die Zentralverwaltung der Universität (Referat 3.2) beantwortet werden (berufung@uni-wuerzburg.de)

Es ist jederzeit möglich Mittel in beliebiger Höhe zwischen den Literaturmitteln und den Sachmittel hin- und her umzuschichten bzw. umschichten zu lassen.

Um den finalen Bestellprozess der gewünschten Literatur umzusetzen, wenden Sie sich bitte final an Ihre zuständige Fachreferentin bzw. Ihren Fachreferenten. Sie bzw. er berät Sie sehr gerne bei inhaltlichen Literaturfragen.

Sollten Sie prozessbezogen oder auch generell noch offene Fragen haben können Sie sich gerne direkt an ub-haushalt@uni-wuerzburg.de wenden.

Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen

Universitätsbibliothek Würzburg

ub-haushalt@uni-wuerzburg.de